



Sede legale: Via Dei Toscani, 3/C - 46100 Mantova
C.P. 239 Mantova Centro
P.IVA/C.F. e iscriz. Registro Imprese di Mn n. 02004750200
capitale sociale € 5.345.454,10 i.v.
T. 0376 2301 - F. 0376 230330
apam@apam.it - www.apam.it

servizi per la mobilità  

SELEZIONE PUBBLICA, PER CURRICULUM, PROVA TECNICA E COLLOQUIO, FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER FUTURE ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO PART-TIME VERTICALE 10 MESI SU 12 DI OPERATORI DI ESERCIZIO PAR.140 CCNL AUTOFERROTRANVIERI INTERNAVIGATORI (TPL - MOBILITA')

ARTICOLO 1 - PREMESSA

Apam Esercizio S.p.A., avente sede legale in Mantova, Via dei Toscani 3/c, indice con il presente bando una selezione pubblica, per curriculum, prova tecnica e colloquio, per costituire un elenco di candidati dal quale l'Azienda potrà attingere per eventuali assunzioni con contratti di lavoro a tempo indeterminato e a part-time verticale 10 mesi su 12, a decorrere dalla data di pubblicazione della graduatoria. Pertanto, il positivo superamento della selezione non costituisce di per sé titolo per l'assunzione in servizio, la quale resta comunque subordinata al superamento della visita di idoneità alla mansione, nonché alle successive proposte di assunzione che la Società si riserva di formulare, in funzione delle proprie necessità, nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

ARTICOLO 2 - NORME APPLICABILI

2.1 La procedura selettiva è disciplinata dal presente Bando. Per quanto non previsto dal Bando valgono le disposizioni del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 applicabili alle società pubbliche.

2.2 Apam Esercizio garantisce pari opportunità tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n.198 (*"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246"*).

ARTICOLO 3 – OGGETTO, DURATA E COMPENSO DELL'INCARICO

3.1 All'operatore di esercizio saranno richieste le competenze per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) guida autobus per il trasporto delle persone
- b) controllo e vendita a bordo dei titoli di viaggio
- c) informazione e assistenza ai passeggeri
- d) rifornimento autobus

3.2 L'operatore di esercizio svolgerà la propria attività nella/e sede/i operativa/e della Società che gli verrà/verranno assegnata/e.

3.3 L'operatore di esercizio, selezionato con le procedure di cui al successivo punto 7, verrà assunto con contratto a tempo indeterminato, a part-time verticale 10 mesi su 12 (non viene richiesta la prestazione lavorativa nei mesi di luglio e agosto) e con periodo di prova della durata di 6 mesi.

3.4 Il rapporto di lavoro decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale di lavoro, nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano il rapporto di lavoro.

3.5 Il rapporto di lavoro ed il trattamento economico e normativo saranno disciplinati dal Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità), dal Regio Decreto 8.01.1931, n. 148 e da ogni ulteriore normativa nazionale e aziendale applicabile in materia.

3.6 Il trattamento economico annuo lordo è quello stabilito dal parametro 140 del Contratto Collettivo Nazionale Autoferrotranvieri Internavigatori (TPL – Mobilità) e dagli accordi aziendali. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, assistenziali, previdenziali ed a tutto quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

4.1. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti di ordine generale:

- a) cittadinanza italiana o situazioni ad essa equiparate secondo la normativa vigente;
- b) godimento dei diritti civili e politici, anche nello stato di provenienza o di appartenenza;
- c) essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi militari (solo per i candidati soggetti a tale obbligo);
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso
- e) non essere stato licenziato/a per motivi disciplinari, presso Enti Locali o Aziende pubbliche o private con provvedimento definitivo;
- f) insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 53, co- 16-ter del D.Lgs. 30.03.2011 n.165 e ss.mm.ii.

4.2 Per l'ammissione alla selezione sono altresì richiesti i seguenti requisiti di ordine speciale:

- a) Titolo di studio: Licenza Scuola Media Inferiore
- b) Patente di guida D in corso di validità
- c) Possesso della carta di qualificazione del conducente (CQC) per trasporto persone in corso di validità.

4.3 I requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti punti 4.1. e 4.2. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, di cui al successivo punto 6.1., per la presentazione della domanda di ammissione.

Non saranno considerate valide le domande contenenti abilitazioni (patenti, CQC) scadute o in fase di richiesta di rilascio

4.4 Il candidato attesta il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui ai precedenti commi 4.1. e 4.2. mediante dichiarazione sostitutiva, in conformità alle previsioni del d.P.R. 28.12.2000, n. 445, da rendersi secondo il *fac-simile* di cui al successivo comma 5.2.

4.5 Nel curriculum, da presentarsi unitamente alla domanda di partecipazione, il concorrente dovrà inserire ogni riferimento ritenuto utile per la valutazione dell'esperienza lavorativa maturata. Dovrà specificare la tipologia di esperienza maturata e i contenuti lavorativi della stessa.

4.6 Il mancato possesso dei requisiti di ammissione comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

4.7 La perdita dei requisiti nel corso dello svolgimento del rapporto contrattuale costituisce giusta causa di risoluzione del contratto di lavoro.

ARTICOLO 5 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

5.1. Il candidato dovrà presentare domanda di ammissione alla selezione redatta ESCLUSIVAMENTE secondo il *fac-simile* allegato (All. 1) e debitamente sottoscritta, in cui:

- a) indica nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, residenza, documento identità, recapiti, domicilio (solo nel caso in cui la residenza non coincida con il domicilio);
- b) chiede di essere ammesso alla "*Selezione pubblica, prova tecnica e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per future assunzioni a tempo indeterminato di operatori di esercizio*";
- c) indica l'indirizzo E-mail presso il quale il candidato dichiara di voler ricevere le comunicazioni afferenti alla domanda ed alla procedura di selezione, impegnandosi a comunicare, tempestivamente, ogni ulteriore e successiva variazione e ad accettare le conseguenze della mancata tempestiva comunicazione di variazione.
- d) indica **obbligatoriamente** la sede di lavoro di preferenza presso la quale intende candidarsi; si specifica che è possibile dare disponibilità anche per tutti i depositi aziendali, in questo caso verrà assegnato al candidato un punteggio aggiuntivo, come di seguito specificato nell'art.7.5 del Bando.

5.2. Alla domanda di ammissione alla selezione di cui al precedente comma 5.1., il candidato deve allegare:

- i. una dichiarazione sostitutiva, redatta secondo il *fac-simile* allegato (All. 2), con la quale, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste

dall'art.76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara:

- a) il possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 4.1.;
 - b) il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 4.2.;
 - c) di aver preso conoscenza e di accettare integralmente e incondizionatamente tutte le prescrizioni e le condizioni del Bando;
 - d) ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 di essere informato e di accettare che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di selezione per la quale la dichiarazione medesima viene resa;
- ii. curriculum vitae, debitamente datato, sottoscritto e redatto nella forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000 (*fac-simile* allegato 3).
 - iii. copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore
 - iv. copia della patente di guida, del CQC trasporto persone
 - v. copia del titolo di studio conseguito se superiore alla licenza media (non saranno accettate le autocertificazioni)

ARTICOLO 6 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

6.1. La domanda di ammissione, completa di quanto indicato all'articolo 5 e gli allegati ivi previsti, dovranno pervenire a Apam Esercizio **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 10 del giorno 25.02.2020**, ai recapiti di seguito indicati, mediante consegna a mano o a mezzo del servizio postale (raccomandata r/r) o a mezzo di corriere autorizzato o a mezzo di posta elettronica o posta elettronica certificata (PEC):

- Apam Esercizio SpA – Via dei Toscani 3/c-46100 Mantova
- Posta certificata: apam@legalmail.it
- Posta elettronica: apam@apam.it

6.2. In caso di trasmissione cartacea, farà fede la data e la firma di ricevuta apposta dalla Società sull'avviso di ricevimento della raccomandata (ovvero l'attestazione dei corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati) o, in caso di consegna a mano, la data e l'orario della segnatura (timbro) apposta dall'addetto alla ricezione presente presso la sede di Apam Esercizio. In caso di trasmissione cartacea, la domanda di ammissione di cui al precedente articolo 5. e gli allegati ivi previsti dovranno essere obbligatoriamente contenuti, pena esclusione, in un plico chiuso, contenente all'esterno le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica per operatori di esercizio*".

6.3. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), validità, data ed orario della trasmissione della mail sono attestate dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 6 del d.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. In caso di invio del plico a mezzo posta elettronica certificata (PEC), la mail dovrà recare le generalità del mittente e, quale oggetto, la dicitura: "*Selezione pubblica per operatori di esercizio*".

6.4. Non saranno ammesse alla selezione le domande presentate o pervenute oltre il termine e l'orario indicato al precedente comma 6.1 e domande pervenute in forma/modalità diverse da quanto indicato al precedente articolo 5.

6.5. Rimane a totale carico dell'interessato la responsabilità in merito al recapito del plico [o della posta elettronica certificata (PEC)] entro la data e l'ora previste nel precedente comma 6.1.; Apam Esercizio non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda. Apam Esercizio è, altresì, esente da responsabilità per la dispersione della domanda di ammissione e per eventuali disguidi postali o telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

6.6. Tutti coloro che hanno già presentato il proprio Curriculum Vitae alla Società potranno partecipare alla selezione presentando la domanda di partecipazione come previsto dagli articoli 5 e 6 del presente bando.

ARTICOLO 7 – CRITERI E PROCEDURA DI SELEZIONE

7.1 L'espletamento della selezione sarà affidato ad un'apposita Commissione, al cui giudizio sono rimesse le decisioni concernenti le ammissioni e le esclusioni dalla selezione, la valutazione dei titoli, lo svolgimento delle prove ed ogni altra questione attinente alla selezione medesima. Le sedute della Commissione non sono pubbliche.

7.2 La selezione avverrà mediante:

1- Esame del curriculum vitae e delle abilitazioni possedute (max 10 punti) : come segue:

- a) Titolo di studio superiore alla licenza media: **2 punti**
- b) Possesso patente E: **4 punti**
- c) Precedente esperienza della durata di almeno 12 mesi, come autista di autobus di linea o di noleggio: **4 punti**

2- Colloquio di valutazione attitudinale-motivazionale (max 50 punti) finalizzato a valutare la motivazione e l'attitudine al ruolo.

Per essere ammessi e convocati alla successiva prova di guida i candidati dovranno conseguire nel colloquio di valutazione attitudinale-motivazionale un punteggio pari o superiore a 30/100

3- Prova di guida (max 40 punti) finalizzata a valutare le capacità di guida del candidato, il rispetto del codice della strada, la conoscenza dei veicoli

Per essere ammessi in graduatoria i candidati dovranno conseguire in questa prova un punteggio pari o superiore a 24/100

7.3 I candidati che avranno raggiunto al termine delle 3 fasi di valutazione **un punteggio pari o superiore a 60/100 punti** entreranno a far parte della graduatoria di merito dalla quale l'Azienda potrà attingere per eventuali assunzioni.

7.4 I candidati che, per qualsiasi ragione, ivi compresa la forza maggiore, non si presenteranno alle prove nella data e ora di convocazione, o si presentassero privi di un valido documento di riconoscimento, della patente e del CQC, resteranno esclusi dalla selezione.

7.5 I candidati con punteggio pari o superiore a 60/100, che hanno espresso nella domanda di partecipazione la disponibilità per qualunque deposito aziendale, riceveranno 10 punti aggiuntivi che andranno a sommarsi al punteggio totale ottenuto a seguito delle prove di selezione di cui sopra.

ARTICOLO 8– GRADUATORIA DI MERITO

8.1 Al termine delle prove la Commissione predisporrà la graduatoria di merito sulla base dei punteggi applicati ai sensi del precedente articolo 7. La graduatoria avrà validità di 1 anno dalla data di approvazione del verbale redatto dalla Commissione medesima e sarà pubblicata sul sito www.apam.it.

Sarà facoltà della Commissione prevedere eventuali proroghe al periodo di validità di cui sopra.

8.2. In caso di irregolarità formali, Apam Esercizio S.p.A. si riserva il diritto di richiedere – con comunicazione scritta, a mezzo PEC o a mezzo mail (all'indirizzo PEC o all'indirizzo mail indicato nella domanda di ammissione) – di completare e/o di fornire i chiarimenti in ordine ai documenti ed alle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio entro cui far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti.

8.3. La Commissione e Apam Esercizio si riservano il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese e a richiedere la documentazione comprovante i requisiti dichiarati. Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. 445/2000,

b) costituiscono causa d'esclusione dalla procedura di selezione e/o decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

In particolare il difetto dei requisiti di cui all'art.4 del Bando, accertato successivamente allo svolgimento della selezione, comporterà il diniego da parte di Apam Esercizio alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con il candidato risultato idoneo alla selezione; d'ufficio sarà altresì richiesto agli organi competenti il certificato del casellario giudiziale e il certificato dei carichi pendenti

8.4. Le attività della Commissione dovranno risultare da appositi verbali siglati in ogni pagina e sottoscritti dai componenti la stessa.

8.5. In caso di necessità di chiarimenti sul contenuto del Bando il candidato potrà richiederli esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo apam@apam.it. I chiarimenti e/o le eventuali rettifiche alla documentazione verranno pubblicati in formato elettronico sul sito www.apam.it.

ARTICOLO 9 – PROCEDURA DI ASSUNZIONE

9.1. L'assunzione potrà avvenire solo previo accertamento, da parte delle strutture mediche competenti individuate dalla Società, dell'idoneità psico-fisica alla mansione del candidato, ai sensi del D.M. 88/99 e del D.Lgs 81/2008. L'eventuale giudizio di non idoneità fisica alla mansione comporterà la definitiva esclusione dalla graduatoria.

9.2 I candidati in graduatoria destinatari delle proposte di assunzione dovranno prendere servizio entro il termine massimo di 30 gg. dal ricevimento delle stesse, pena l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

La sede di lavoro verrà assegnata sulla base delle necessità aziendali, tenendo conto, per quanto possibile, delle preferenze espresse dai candidati nella domanda di partecipazione.

Il rifiuto di prendere servizio nel deposito assegnato comporterà l'esclusione definitiva dalla graduatoria.

9.3. All'atto dell'assunzione, il candidato vincitore dovrà prendere atto ed accettare il vigente Codice Etico di Apam Esercizio ed il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione.

ARTICOLO 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Apam Esercizio rende note le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, alla stessa forniti.

(a) Finalità del trattamento: i dati forniti vengono acquisiti esclusivamente per:

(i) verificare la sussistenza delle condizioni di ammissione necessarie per la partecipazione alla procedura;

(ii) le verifiche in materia di possesso dei requisiti, in adempimento di precisi obblighi di legge.

(b) Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa; tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammissione del richiedente alla procedura.

(c) Modalità del trattamento dei dati: il trattamento dei dati verrà effettuato da Apam Esercizio in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa applicabile.

(d) Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati potranno essere comunicati al personale di Apam Esercizio o ai soggetti esterni incaricati della procedura di selezione.

(e) Diritti dell'interessato: i soggetti che presentino domanda di ammissione sono titolari dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii.

(f) Titolare del trattamento è Apam Esercizio.

(g) Responsabilità: responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui al Capo III del Regolamento UE 2016/679 e ss.mm.ii. è l'Amministratore Delegato di Apam Esercizio, ing. Claudio Garatti.

ARTICOLO 11 – ALLEGATI

Sono parte integrante del presente Bando i seguenti allegati:

- Allegato 1): *Fac-Simile* domanda di partecipazione;
- Allegato 2): *Fac-Simile* dichiarazione sostitutiva
- Allegato 3): *Fac-Simile* curriculum vitae

ARTICOLO 12 – DISPOSIZIONI FINALI – PUBBLICAZIONE BANDO

12.1. Apam Esercizio si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al Bando e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia il grado di avanzamento delle stesse.

12.2. Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di Apam Esercizio per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

12.3. Il presente Bando, unitamente agli allegati di cui al precedente articolo 11., è pubblicato sul sito www.apam.it, nella sezione "*Lavora con noi*".

Mantova, lì 27/01/2020

Apam Esercizio S.p.A.
L'Amministratore Delegato
(Ing. Claudio Garatti)